

제7회 지방선거 대비 공직기강 감찰결과 보고

2018. 6. 13. 제7회 지방선거 과정에서 공무원의 정치적 중립훼손 및 선거 분위기에 편승해 해이해질 수 있는 공직기강 확립을 위하여 실시한 공직기강 감찰결과 보고임

I 감찰개요

- 감찰기간 : 2018. 4. 2. ~ 6. 13.
- 감찰반 : 구 16명, 행정안전부 시·도 합동감찰단 4명
- 감찰대상 : 구본청, 문화복합센터, 보건소, 사업소, 동주민센터
(※ 동주민센터 - 행정지원과 총무팀 주관 감찰)
- 감찰중점
 - ▷ 선거개입에 따른 정치적 중립 훼손행위
 - ▷ 근무시간 준수 및 야간 보안점검 실태 등 기초복무 준수 여부
 - ▷ 선거기간을 핑계로 민원처리 지연, 업무방치 등 주민불편 초래행위
 - ▷ 금품·향응 수수 등 공무원 행동강령 위반행위 등

II 감찰결과

1 총평

- 대부분의 부서(기관)에서 행정안전부, 부산광역시 및 구 자체의 지속적인 공직기강 감찰활동에 따라 선거철 어수선했던 분위기에

각자 소관 분야에서 묵묵히 업무에 매진하고 있었으나,

- 선거 관련 SNS 활동에 대하여 각별히 유의하도록 당부하였음에도 일부 간부 공무원들이 특정 후보의 SNS를 방문하여 ‘좋아요’를 계속적·반복적으로 클릭한 사례가 발생하였으며,
- 기초복무 및 보안관리 분야 지적사항 또한 총 54건으로 평소보다 지적 건수가 많았으며, 동 주민센터의 당직자 지참출근 사례가 지속적으로 발생하는 등 기초복무 분야에 대한 지속적인 감찰이 필요할 것으로 판단되며 특히 상습적인 위반자에 대한 문책을 강화하는 등 철저한 사후관리를 통해 엄정한 공직기강을 확립하고자 함.

2 주요 지적사항

① 공직선거법 위반에 관한 사항

- 「공직선거법」 제9조 및 제60조에 따르면 공무원 기타 정치적 중립을 지켜야 하는 자(기관·단체 포함)는 선거에 대한 부당한 영향력의 행사 기타 선거결과에 영향을 미치는 행위를 하여서는 아니 되며, 예비후보자·후보자의 배우자거나 후보자의 직계존비속인 경우를 제외하고는 선거운동을 할 수 없으며
- 「공직선거법」 제86조에 따르면 공무원은 소속 직원 또는 선거구민에게 교육 기타 명목여하를 불문하고 특정 정당이나 후보자의 업적을 홍보하는 행위를 하여서는 아니 됨에도, 특정후보자의 SNS를 방문하여 선거관련 게시글에 ‘좋아요’를 계속적·반복적으로 클릭하는 행위를 하였음.

② 기초 복무에 관한 사항

- 「부산광역시 해운대구 공무원 당직 및 비상 근무 규칙」 제12조에 따르면 무인전자경비장치를 설치한 소속기관 당직근무자에 대하여 재택근무를 하게 할 수 있으며, 재택근무자는 일과시간 30분 전에 출근하고 일과시간 종료 후 30분 이상 당직실에서 근무하여야 한다고 되어 있음에도 동 주민센터 당직근무자 지참 출근하는 사례 발생.

< 동주민센터 2개동 3건 >

- ▣ 당직 근무시간 준수하도록 직원 특별교육 실시 및 향후 동일 지적사례 발생시 관리자에 대한 문책 강화토록 하겠음.

③ 보안 관리에 관한 사항

- 「부산광역시 해운대구 지방공무원 근무 규칙」 제8조에 따르면 공무원이 퇴근할 때에는 문서 및 물품을 잠금장치가 된 지정 서류함에 보관하여야 하며 이 경우 유가증권 및 비밀문서 등 특별한 관리가 필요한 문서 및 물품의 경우 일반문서 및 물품과 별도로 보관하여야 한다고 되어 있음에도
- 점검 결과 일부 부서에서 각종 행정정보 및 개인정보가 포함되어 있는 캐비닛·책상서랍 등을 잠그지 아니하고, 개인정보가 수록된 공문서를 별도의 잠금장치가 있는 책상이나 캐비닛에 보관하지 않고 다른 곳에 방치하는 경우가 있었음.

< 구본청 15개 부서 29건 / 문화복합센터 3개 부서 6건 / 동주민센터 7개동 11건 >

- ▣ 퇴청 시에는 반드시 책상·캐비닛 잠금 여부 등 확인토록 하고, 기간제 근로자, 사회복무요원 등 보조인력에 대해서도 보안 관리를 철저히 하도록 부서장 주재로 교육 실시

④ 문서 관리에 관한 사항

- 「부산광역시 해운대구 공무원 당직 및 비상 근무 규칙」 제12조에 따르면,

당직자는 당직근무 중에 발생한 사항을 당직근무일지 등에 기록하여야 함에도 일부 동에서 당직근무일지를 작성하지 아니한 사례 등이 있었음.

< 동주민센터 5개동 5건 >

- ▶ 재택당직자는 당직근무일에 당직근무일지를 작성하도록 하고, 서무업무 담당자는 해당 당직근무 종료 즉시 당직근무일지 결재를 확행하도록 동장 주재로 교육 실시

Ⅲ 감찰결과 처분

☐ 행정상 조치 : 주의 30건 ▷ 교육일지 등 처리결과 제출(2018.6.28.한)

- 본 감찰시 지적사항이 있는 부서(기관)에서는 유사 사례 재발방지 및 공직기강 확립을 위한 직무교육 실시 후 그 결과 제출

☐ 신분상 조치 : 훈계 ○명, 주의 ○명