

## 『어린이놀이시설 안전관리시스템』보험등록 매뉴얼 (관리주체용)



#### 1. 관리주체 보험등록 및 신청 - 접속 및 놀이시설현황



접속방법

① www.cpf.go.kr로 접속 ② 좌측 상단의 [놀이시설현황] 버튼



## 1. 관리주체 보험등록 및 신청 – 놀이시설 조회



조회방법

① 상세검색: 시설명, 주소, 시설번호 중 1가지 선택 ② 우측에 놀이시설명, 주소, 시설번호 입력 후 검색 버튼 클릭 ③ 놀이시설명 클릭



## 1. 관리주체 보험등록 및 신청 - 놀이시설 상세정보 조회

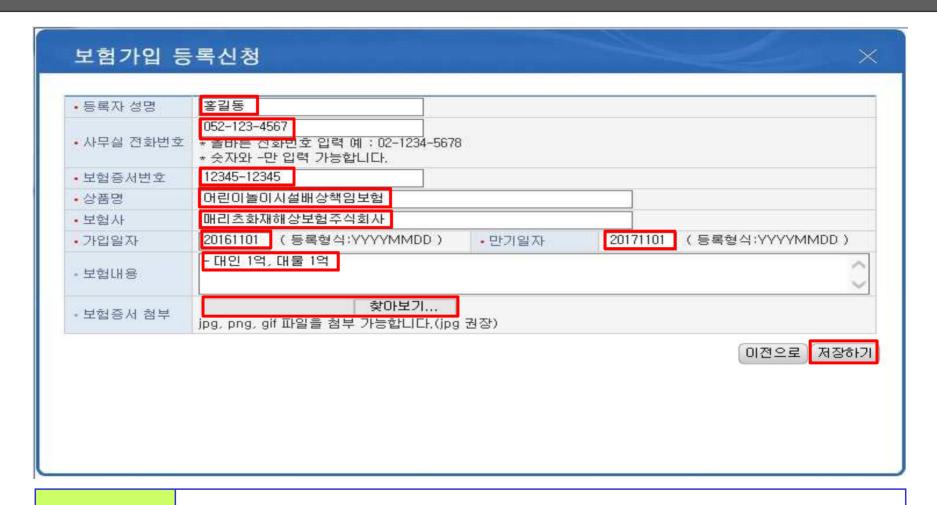


조회방법

① 보험가입 여부 확인 ② 보험 미가입 시 등록 버튼 클릭



#### 1. 관리주체 보험등록 및 신청 – 보험가입 등록



#### 등록방법

① 등록자성명, 전화번호, 증서번호, 상품명, 보험사, 가입일자, 만기일자 등록 및 보험증서 첨부 ② 저장하기 클릭 → 신청완료(시군구 및 지역교육청에서 승인)



## 1. 관리주체 보험가입 승인요청 중 - 놀이시설 상세정보 조회



#### 조회방법

- ① 보험등록 신청 후 상세정보 화면 (승인요청 중)
- 승인은 시군구 또는 지역교육청에서 하니 국민안전처에 문의하지 않도록 주의



#### 1. 보험등록 여부 확인 및 보험 유효기간 만료 재등록



#### 조회방법

- ① 보험 등록 확인 (가입일자 및 만기일자 표시될 경우 등록 완료된 상태임)
- ② 보험가입 내역 재등록 시 변경 버튼 클릭(신규 등록과정과 동일하게 처리)



# 감사합니다.