

# ‘배달강좌’ 운영 메뉴얼

## 1. 배달강좌란 ?

시간과 공간의 제약 없이 언제 어디서나 이루어지는 학습자 중심의 맞춤형 방문 평생교육 서비스를 말한다.

## 2. 배달강좌의 목적

평생학습의 시·공간적 제약을 뛰어넘어 주민의 학습참여를 극대화하고, 배달강사라는 새로운 일자리를 창출함으로써 지역경쟁력을 제고함을 목적으로 한다.

## 3. 신청자 자격

- ① 신청자는 주민등록상 해운대구에 거주하는 만20세 이상 성인 및 해운대구 소재 직장인으로서 최소 7인 이상으로 구성된 학습동아리여야 하며 아동의 경우는 제외한다. 단, 성인이 함께 참여하는 프로그램의 경우 청소년 및 어린이가 함께 신청하는 것은 가능하다.
- ② 신청자의 80%이상 해운대 구민이어야 한다.
- ③ 신청은 반드시 본인명의로 하여야 하며 대리신청, 타인의 명의를 도용 및 구성원의 동의 없이 강좌를 신청한 경우 해당 강좌를 취소한다.

## 4. 배달강좌 신청

- ① 배달강좌는 접수기간 내 이메일 접수 ▷ [hkh90@korea.kr](mailto:hkh90@korea.kr)  
※ 온라인 신청 불가능 시 방문 신청 지원
- ② 배달강좌 신청시 강좌명 및 강좌내용, 강좌시간, 교육장소 등을 구체적으로 기재하여야 한다.
- ③ 신청한 강좌가 종료되기 전에 다음 강좌를 미리 신청할 수 없다.

## 5. 배달강좌 시간

- ① 강좌당 20시간 범위에서 진행하되, 1주에 2시간까지 가능하다.
- ② 노래교실이나 레크레이션, 웃음치료 등 집합성 강좌의 경우 10인 미만이 신청했을 시에는 10시간 이내로 제한할 수 있다.
- ③ 학습자 및 강사의 개인사정 등으로 인하여 발생하는 결강에 대하여는 보충강의를 인정하지 않는다. 단 천재지변, 사고, 경조사 발생으로 인한 불가피한 결강에 대해서는 결강한 횟수만큼 보충강의가 가능하다.

- ④ 2회에 한하여 학습시간 변경이 가능하며 이 경우 강사는 변경운영 계획서를 제출하여 승인을 받아야 한다.

## 6. 배달강좌 장소

- ① 배달강좌의 진행은 해운대구 관내에서 이루어져야 한다.
- ② 관내에서 이루어지는 야외수업은 전체 수업의 20%를 초과하지 않은 범위 내에서 이루어져야 한다. 단, 음악줄넘기, 생태해설 등 강좌의 특성상 야외에서 이루어져야 하는 경우는 예외로 한다.
- ③ 강사의 사설근무지, 연습실, 학원 등과 같은 곳에서는 배달강좌 운영이 금지된다. 그러나 강사의 사설근무지가 비영리법인, 공공시설인 경우 강좌운영이 가능하며, 전문기술관련 교육 등 교육운영에 필수적인 교육기자재, 시설을 사용해야 할 경우는 강좌를 운영할 수 있다.
- ④ 교회, 사찰, 성당 등 종교시설, 특정 정당 사무실 등 정치관련 시설에서는 배달강좌 운영이 금지된다.
- ⑤ 1회에 한하여 학습장소 변경이 가능하며, 이 경우 강사는 담당자에게 통보하여 승인을 받아야 한다.

## 7. 배달강좌 운영

- ① 정규 학교교육과 직접 관련이 있거나 영어·중국어 등 장기간 교육이 필요한 외국어교육, 기타 사교육시장을 침해할 소지가 있는 배달강좌는 운영대상에서 제외된다.

### 2021년 상반기 배달강좌

#### 코로나19에 따라

- 비말 감염 높은 강좌(악기, 운동 등) 제외 모집
- 대면-비대면 병행 가능한 동아리

- ② 출석률이 50%이하로 2회 연속 지속될 시에는 자동으로 폐강된다. 단, 신청자가 질병, 입원 등 부득이한 사정으로 인하여 수강을 할 수 없을 때에는 예외로 한다.
- ③ 학습자 개인 및 단체, 기관은 영리 및 종교를 목적으로 하거나 그와 관련하여 배달강좌를 신청할 수 없다.
- ④ 배달강좌 수강료는 무료를 원칙으로 한다. 다만, 재료비가 소요될 경우에는 학습자가 부담하되 강사와 학습자가 사전에 충분히 협의하여 책정한다.

- ⑤ 배달강좌 운영 중 강사교체는 원칙적으로 금한다. 단 강사가 물의를 일으키거나 학습자 동의 없이 무단으로 휴강하는 등 강좌운영에 성실히 임하지 않을 경우 교체할 수 있으며, 교체할 대체강사가 없을 경우 다른 강좌로 변경할 수 있다.

## 8. 신청자의 의무

- ① 신청자는 동시수강이나 명의도용을 해서는 아니 된다.
- ② 신청자는 해운대구민의 품위를 지키며 모두에게 공평하게 적용되는 배달강좌 선정기준과 운영원칙(메뉴얼)을 준수한다.
- ③ 구민을 위한 무료강좌인 만큼 배달강좌에 성실히 참여한다.
- ④ 신청자는 강사에 대한 기본예의를 지켜야 한다.
- ⑤ 신청자가 위 사항 등을 위반하였을 시에는 진행 중인 강좌를 중지시키며 신청자격을 2년간 제한한다.
- ⑥ 신청자는 반드시 신청강좌를 수강하여야 하며, 이를 위반하였을 시 1년간 신규신청을 중지한다.
- ⑦ 학습자들의 불참으로 강좌운영이 어려워 폐강할 시 1년간 강좌신청을 제한한다.

## 9. 강사의 자격요건

- ① 강사는 거주지 제한 없이 등록한 강좌에 대한 자격증을 보유하여야 하며, 자격증이 없을 시에는 해당강좌 1년 이상의 경력 또는 사업자등록증을 보유하고 서류제출일 현재 해당업종 1년 이상 직접 운영하고 있는 경우 강사활동을 할 수 있다.
- ② 강사 1인당 배정받을 수 있는 강좌는 1개 강좌로 제한한다. 단, 부득이한 사유(거리관계 등)로 강사를 구할 수 없을 때는 예외로 한다.
- ③ 배달강사로 승인되어 활동하는 강사는 이력서(사진포함)와 자격증사본을 반드시 온라인, 우편 또는 내방하여 제출하여야 하며, 경력이 있을 시에는 경력증명서를 제출할 수 있다. 경력증명서는 사업자등록증이 있는 기관에 한하며 제출된 서류는 반환되지 않는다.
- ④ 강사료는 1시간을 기준으로 40,000원으로 한다. 초과 시 시간당 40,000원을 지급한다.
- ⑤ 배달강사로 등록한 강사는 구청에서 시행하는 강사연수 및 설명회 등에 반드시 참석해야 하며 참석여부에 따라 강사로 활동할 수 있는 자격이 부여된다.

## 10. 강사의 의무

- ① 배달강사로 활동하는 자는 강좌를 투명하게 운영하여야 한다.
- ② 출석부는 반드시 매회시마다 학습참여자의 서명을 받아 관리하고 운영결과보고서와 함께 제출하여야 한다.
- ③ 강좌운영을 편법, 부당하게 운영하였을 시, 학습자의 편법을 방조할 시에는 강사자격을 영구 정지시키고 진행 중인 강좌는 자동 종료한다.
- ④ 강사는 운영계획서와 운영결과보고서를 충실하게 작성하여 제출하여야 하며 운영결과보고서에 학습사진을 반드시 첨부하여야 한다.
- ⑤ 강사가 운영계획서, 운영결과보고서 등 제반서류를 제출하지 않거나 허위로 조작할 경우 강사자격을 영구 정지시킨다.
- ⑥ 학습자의 강의평가를 통하여 2회 이상 부적합의견이 나왔을 때에는 강사자격을 영구 정지시킨다.
- ⑦ 학습자와 재료비 등으로 인한 분쟁이 일어나지 않도록 사전에 안내를 성실하게 하여야 하며 운영계획서상에 재료비를 구체적으로 기재하여야 한다.
- ⑧ 강좌운영계획서는 최초 강좌가 이루어지기 1주일 전에 구청 승인절차를 거쳐야 한다.
- ⑨ 강의활동과 관련하여 물의를 일으키는 강사에 대하여는 즉시 폐강하고 1년 이상 자격을 정지시킬 수 있다.